1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número __2__			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4173.010.26.1.466 de 2022
Nombre completo del contratista: JIMENA GARCIA SEGURA
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía No. 66.827.581 de Tumaco
Nombre del supervisor: ALFREDO VARGAS REBOLLEDO
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para mejorar la prestación del servicio en los puntos de atención al ciudadano en el proyecto denominado: “Fortalecimiento de loscanales y puntos de atención al Ciudadano de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana de Santiago de Cali” BP-26002755.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/jul/2022	Fecha terminación 30/sep/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS M/CTE. ($4.761.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$4.761.000	$1.587.000	$1.587.000	$1.587.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:4458831883 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9990996898 Operador: SOI Fecha de Pago: 08/ago/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Julio/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista aporta seguridad social del mes de julio de 2022 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 del 23 de julio de 2018, que permite efectuar la cancelación del mes vencido de la Seguridad Social. Se compromete a pagar la Seguridad Social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar asistencial mente la realización de labores de organización en los espacios asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista apoyó asistencialmente la realización de las actividades de organización en las instalaciones del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I. 14.

2. Brindar apoyo logístico en los espacios físicos asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana de acuerdo a las diferentes reuniones realizadas con la comunidad en general.

La contratista brindó apoyo logístico en las diferentes reuniones que se realizaron en las instalaciones del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I 14, con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio para la orientación al ciudadano.

La contratista brindó apoyo logístico en reuniones presenciales del Comité de Planificación de la Comuna 4, para el paso No. 5, realizar la formulación de Proyectos de Inversión para las Ideas de Viabilizadas.

3. Cumplir las normas de seguridad para la prevención de accidentes dentro del área de la prestación del servicio.

La contratista cumplió con las normas de higiene y seguridad al desarrollar las actividades, esto con el fin de prevenir accidentes dentro del área de la prestación del servicio; y cumpliendo los protocolos de bioseguridad.

4. Velar por la conservación y seguridad de los elementos suministrados para la ejecución de las actividades asignadas para el efectivo desarrollo del proyecto.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista veló por la conservación y seguridad de los elementos suministrados para la ejecución de las actividades asignadas para el efectivo desarrollo del proyecto.

5. Las demás actividades que considere convenientes y pertinentes el supervisor y/o el ordenador del gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.

La contratista apoyó en la implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, y los lineamientos del Protocolo de Atención; participó Socialización de informes segundo trimestre Proceso de Atención a Usuarios.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ALFREDO VARGAS REBOLLEDO

_____

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/ago /2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.